



**COMUNE di NURALLAO**

Provincia di Cagliari

**Determinazioni Area Amministrativa**

**N. 24 DEL 07-04-2017**

**Oggetto: Programma Ritornare a casa (L.R. N. 4/2006 ART. 17 COMMA 1).  
Prosecuzione Progetto personalizzato in favore del beneficiario n.3.  
Accertamento di entrata.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il D.L.gs 267/2000;

**VISTA** la L.R. 23/05;

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.C. N° 12 del 30.03.2017 con la quale è stata approvata la scheda di programmazione dei Servizi Sociali anno 2017;

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.C. N° 15 del 30.03.2017 con la quale è stata approvato il D.U.P.;

**RICHIAMATA** la deliberazione del C.C. N° 16 del 30.03.2017, approvazione bilancio di previsione finanziario 2017-2019 nella quale è stata approvata anche la scheda;

**VISTO** il Regolamento comunale per i servizi socio assistenziali in particolare gli art. 5 e 25;

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 3 del 19.01.2011 e il Decreto Sindacale n. 05/15 con il quale viene conferito l'incarico di Responsabile del servizio Finanziario e Amministrativo al Sindaco il Sig. Giovanni Dessì;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 17, comma 1 della LR. 11 maggio 2006, n° 4 prevede la realizzazione di un programma triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato al rientro in famiglia delle persone istituzionalizzate e/o a sostenere la permanenza in famiglia delle persone non autosufficienti a rischio di istituzionalizzazione;

**VISTE:**

- la Deliberazione della Giunta Regionale n° 42/11 del 4 ottobre 2006 con la quale sono state approvate le Linee d'indirizzo del programma in oggetto;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n° 24/22 del 22.04.2016 per il "Programma Ritornare a casa" e per gli interventi a favore delle disabilità gravissime, con la quale sono state approvate le nuove Linee d'indirizzo del programma in oggetto;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n° 70/13 del 29.12.2016 per il "Programma Ritornare a casa" e per gli interventi a favore delle disabilità gravissime, con la quale sono state approvate le nuove Linee d'indirizzo del programma in oggetto;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 66 del 07.10.2016 con la quale si avviava il progetto, si accertavano e s'impegnavano le somme trasferite dal Comune di Genoni;

**VISTO** il trasferimento da parte del Comune di Genoni trasferito in data 22.03.2017 di €. 7.200,02;

**RITENUTO** opportuno proseguire il progetto personalizzato a favore del Beneficiario n. 3 sino al 31.12.2017 come prevede il riallineamento dei progetti introdotto con le nuove linee d'indirizzo;

**RITENUTO** necessario procedere:

all'accertamento dell'entrata della somma trasferita dal Comune di Genoni . di €. 7.200,02 sul Cap. delle entrate 2081-1 denominato "Ritornare a casa" del Bilancio di previsione anno 2017

## **DETERMINA**

**DI** prendere atto della premessa, parte integrale e sostanziale del presente atto;

**DI** accertare la somma trasferita dal Comune di Genoni di €. 7.200,02 sul Cap. delle entrate 2081-1 denominato “Ritornare a casa” del Bilancio di previsione anno 2017;

**DI** trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 e art. 178 e 179 del D.L.gs. 267/2000 e per i successivi adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dessi' Giovanni

---

## **Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria**

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 07-04-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dessi' Giovanni

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 12-04-2017

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 12-04-2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dessi' Giovanni