



**COMUNE di NURALLAO**

Provincia di Cagliari

## Determinazioni Area Tecnica

### N.44 DEL 21-06-2016

**Oggetto: Rendiconto esercizio 2015 - Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi Area Tecnica-Manutentiva ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Considerato che:**- l'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000 al terzo comma dispone "Prima dell'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

- l'art. 3 comma 4 del suddetto decreto n. 118/2011 dispone tra l'altro "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili... Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate";

**Visto** il punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 riguardante la gestione dei residui che fra l'altro dispone "In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile";

**Che** lo stesso punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, al terz'ultimo capoverso, dispone che "Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato

*annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto";*

**Dato atto che** per procedere al riaccertamento ordinario dei residui si rende necessaria la ricognizione dei residui attivi e passivi da parte di ciascun Responsabile di Settore competente;

**Dato atto** che le risultanze complessive della ricognizione, per i residui di competenza di questo Settore, sono dettagliate negli allegati alla presente determinazione, quali parti integrali e sostanziali della stessa, di seguito indicati, per le partite relative all'entrata e alla spesa:

- Elenco dei residui attivi conservati (All. A);
- Elenco dei residui passivi conservati (All. B);
- Elenco dei residui attivi eliminati (All. C);
- Elenco dei residui passivi eliminati (All. D);
- Elenco dei residui passivi reimputati (All. E);

**Visti:**

- l'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- il Punto 9.1 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D.Lgs. n. 118/2011;
- il bilancio di previsione finanziario 2016-2018;
- il PEG 2016-2018;
- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto dell'ente;

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

- 1) di approvare, ai sensi dell'art.3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e sulla base di quanto disposto dal punto 9.1 dell'allegato 4/2 allo stesso D.Lgs., le risultanze della ricognizione per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'anno 2015 e precedenti alla data del 31 dicembre 2015, di pertinenza di questo Settore, riportate negli allegati alla presente determinazione, quali parti integrali e sostanziali della stessa, di seguito indicati, per le partite relative all'entrata e alla spesa:
  - Elenco dei residui attivi conservati (All. A);
  - Elenco dei residui passivi conservati (All. B);
  - Elenco dei residui attivi eliminati (All. C);
  - Elenco dei residui passivi eliminati (All. D);
  - Elenco dei residui passivi reimputati (All. E);
  
- 2) di prendere atto che il Settore Finanziario provvederà a predisporre la proposta di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2015, da presentare alla Giunta Comunale per l'approvazione, previo parere del Revisore dei Conti, sulla base di quanto determinato dai singoli Settori dell'ente, in vista dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2015.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DAMU EMIDIO**

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 22-06-2016 e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 22-06-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DAMU EMIDIO