



**COMUNE di NURALLAO**

Provincia di Cagliari

**Determinazioni Area Amministrativa**

**N.39 DEL 11-05-2017**

**Oggetto: Elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di domenica 11 giugno 2017. Costituzione ufficio elettorale e autorizzazione al personale dipendente a svolgere lavoro straordinario per il servizio elettorale.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Visto** che con Decreto del Prefetto della Provincia di Nuoro in data 21 aprile 2017, sono stati convocati per il giorno **11 giugno 2017** i comizi elettorali per lo svolgimento dell'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di Nurallao. L'eventuale turno di ballottaggio per l'elezione diretta del Sindaco avrà luogo il giorno di domenica 25 giugno 2017 ;

**Viste** le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

**Viste** le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

**Viste** le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

**Viste** le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura e dalla Regione Autonoma della Sardegna ;

**Ritenuto** che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi a detta consultazione, si rende necessario:

- a) costituire l'ufficio elettorale;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

**Visto** l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

*1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

*2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale*

previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi.  
... omissis ...

**Ritenuto**, pertanto, di dover autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;

**Visto** l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:  
*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze.* ;

**Richiamato** il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 3 del 19.01.2011 e il Decreto Sindacale n. 05/15 con il quale viene conferito l'incarico di Responsabile del servizio Finanziario e Amministrativo al Sindaco il Sig. Giovanni Dessi;

#### D E T E R M I N A

di costituire, per la votazione del giorno **11 giugno 2017** ,

#### «L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE»

come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi componenti ad eseguire lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato, nel periodo

**DAL 11/05/2017**

**AL 16/06/2017**

Num. Ord.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	FUNZIONE DA SVOLGERE					Ore complessivamente autorizzate nel periodo
				Ore aut Maggio	Ore aut. Dicembre	Diurno Feriale	Notturmo feriale e diurno festivo	
1	Atzeni Fabrizio -	Istruttore Amministrativo Cat. C3	Responsabile dell'ufficio elettorale comunale- Turni servizio elettorale	4	4	18	2	28
2	Pani Massimo -	Istruttore Amministrativo Cat. C3	Collaborazione diretta con il responsabile – turni servizio elettorale-	4	4	18	2	28
3	Aracu Patrizia -	Collaboratore Amministrativo Cat.B4	Collaborazione diretta con il responsabile – turni servizio elettorale – notificazione atti e pubblicazioni	4	4	18	2	28
4	Savoia Simona -	Istruttore Direttivo Contabile Cat. D.1	Collaborazione diretta con il responsabile – turni servizio elettorale- Contabilità spese elettorali	4	4	18	2	28

5	Onnis Raffaele -	Operaio specializzato Cat.B5	Delimitazione spazi propaganda elettorale – affissioni – approntamento e dismissione seggi	4	4	18	2	28
<b>Totale Ore Autorizzate.....</b>				<b>20</b>	<b>20</b>	<b>90</b>	<b>10</b>	<b>140</b>

## DA' ATTO

1. **Che** ai citati dipendenti si corrisponderanno i seguenti compensi orari, in base al vigente C.C.N.L. del comparto Regioni Autonomie Locali sottoscritto il 06/04/2009 e relativo al biennio economico 2008/2009 e decorrenti dal 01/01/2009:

QUALIFICA FUNZIONALE	DIURNO FERIALE	NOTTURNO FERIALE E DIURNO FESTIVO	NOTTURNO FESTIVO
CAT.D1	14,09	15,92	18,37
CAT.C3	13,62	15,40	17,77
CAT B5	12,52	14,15	16,33
CAT B4	12,31	13,92	16,06

2. **Che** i compensi per il lavoro straordinario saranno liquidati in base alle ore effettivamente svolte.
3. **Di impegnare** la spesa di €. 2709,64 sul capitolo 1006/0 – codice 1.01.01.03-00 “ Spese per le elezioni amministrative” del bilancio 2017/2019 – annualità 2017 avente la necessaria disponibilità;
4. **Di dare atto** che le spese per gli onorari da corrispondere ai componenti delle due sezioni dei seggi elettorali sono pari a € 1500,00 oltre ad una spesa di € 123,96 da corrispondere ai membri dell'adunanza dei presidenti ;
5. **Di impegnare** la spesa di €. 1623,96 sul capitolo 1006/0 – codice 1.01.01.03-00 “ Spese per le elezioni amministrative” del bilancio 2017/2019 – annualità 2017 avente la necessaria disponibilità;
6. **Che** le spese conseguenti al presente atto sono interamente a carico dell'ente ;
7. **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
8. **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
9. **Di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di previsione – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 1/7/2009, n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009, n. 102.

La presente determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà inserita, da oggi e per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune, come disposto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dessi' Giovanni**

---

**Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria**

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 11-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dessi' Giovanni

—

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 11-05-2017

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 11-05-2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dessi' Giovanni