



**COMUNE di NURALLAO**

Provincia del Sud Sardegna

## Determinazioni Area Finanziaria

### N.12 DEL 17-05-2018

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Considerato che** - l'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000 al terzo comma dispone "*Prima dell'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*";

- l'art. 3 comma 4 del suddetto decreto n. 118/2011 dispone tra l'altro "*Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili... Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate*";

**Visto** il punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 riguardante la gestione dei residui che fra l'altro dispone "*In ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:*

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:

- a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) i debiti insussistenti o prescritti;
- e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile";

**Che** lo stesso punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, al terz'ultimo capoverso, dispone che "*Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto*";

**Dato atto che** per procedere al riaccertamento ordinario dei residui si rende necessaria la ricognizione dei residui attivi e passivi da parte di ciascun Responsabile di Settore competente;

**Dato atto** che le risultanze complessive della ricognizione, per i residui di competenza del settore Tecnico, Finanziario e Amministrativo, sono dettagliate negli allegati alla presente determinazione, quali parti integrali e sostanziali della stessa, di seguito indicati, per le partite relative all'entrata e alla spesa:

- Elenco dei residui attivi conservati (All. A);
- Elenco dei residui passivi conservati (All. B);
- Elenco dei residui attivi eliminati (All. C);
- Elenco dei residui passivi eliminati (all. D);
- Elenco dei residui passivi reimputati (all. E);

**Visti:**

- l'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- il Punto 9.1 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D.Lgs. n. 118/2011;
- il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto dell'ente;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 4/1/2018 concernente l'assunzione delle funzioni di Responsabile del servizio Amministrativo e del servizio Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109, comma 2, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, da parte dello stesso Sindaco Porru Rita Aida;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, per farne parte integrante e sostanziale, quanto segue:

- 1) di approvare, ai sensi dell'art.3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e sulla base di quanto disposto dal punto 9.1 dell'allegato 4/2 allo stesso D.Lgs., le risultanze della ricognizione per il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'anno 2017 e precedenti alla data del 31 dicembre 2017, di pertinenza ai settori Amministrativo, Tecnico e Finanziario, riportate negli allegati alla presente determinazione, quali parti integrali e sostanziali della stessa, di seguito indicati, per le partite relative all'entrata e alla spesa:
  - Elenco dei residui attivi conservati (All. A);
  - Elenco dei residui passivi conservati (All. B);
  - Elenco dei residui attivi eliminati (All. C);
  - Elenco dei residui passivi eliminati (all. D);
  - Elenco dei residui passivi reimputati (all. E);

2) di prendere atto che il Settore Finanziario provvederà a predisporre la proposta di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2017, da presentare alla Giunta Comunale per l'approvazione, previo parere del Revisore dei Conti, sulla base di quanto determinato dai singoli Settori.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Porru Rita Aida**

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 12-06-2018 e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 12-06-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Porru Rita Aida