



COMUNE di NURALLAO

Provincia del Sud Sardegna

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

n. 11 del 21-02-2018

Prot. n. 994

OGGETTO: Linee guida per l'utilizzo dei social network e di sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Nurallao - Approvazione.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventuno** del mese di **febbraio** alle ore **10:00** in Nurallao, nella sala delle adunanze posta nel Palazzo Municipale, si è riunita la **Giunta Comunale** per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco **Porru Rita Aida**

Sono presenti Assessori n. 4 - Sono assenti Assessori n. 1, sebbene invitati

Alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano:

- presenti (n. 4) gli Assessori Comunali Sigg.:

Porru Rita Aida	Sindaco	P
Onnis Piero	Assessore	P
Sionis Francesco	Assessore	P
Loddo Paolo	Assessore	P
Pisu Alessandro	Assessore	A

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Cau Graziella,, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente **Porru Rita Aida - Sindaco**, constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e invita La Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'ordine del giorno della presente adunanza.

LA GIUNTA MUNICIPALE

ACQUISITO il parere del responsabile del servizio Amministrativo – Finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n 267/2000, che si riporta in calce al presente atto;

PREMESSO che:

-il Comune di Nurallao riconosce internet e i social network quali strumenti - fondamentali per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali;

-è interesse dell'Amministrazione comunale l'utilizzo dei social network e dei sistemi di messaggistica istantanea in quanto rappresentano ormai una risorsa di importanza strategica per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, da valorizzare sia come strumento di informazione ed elemento di trasparenza, sia, in prospettiva a breve termine, sempre più come offerta di servizi interattivi, per diffondere e pubblicizzare le proprie iniziative e attività, potenziare la comunicazione esterna con finalità turistiche, culturali e di promozione della città e del territorio;

ATTESO che:

-le linee programmatiche di mandato 2017/2022 presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale nella seduta del 4 ottobre 2017 prevedevano espressamente la realizzazione di una pagina istituzionale nei principali social network;

-è pertanto nell'idea dell'Amministrazione sfruttare le opportunità di connettività e comunicazione rapida e massiva offerte dalle piattaforme telematiche dei servizi di social network, che sono in grado di raggiungere platee indifferenziate di potenziali destinatari molti dei quali utilizzano con elevata frequenza una o più piattaforme;

CONSIDERATA l'opportunità per il Comune di Nurallao di aprire il proprio profilo istituzionale su diversi social network con il molteplice obiettivo di:

- affermare e tutelare l'autenticità, l'esclusività e la trasparenza della - propria immagine istituzionale;
- rendere visibili le iniziative istituzionali;
- consentire il mantenimento di un canale di comunicazione diretto e non formalizzato tra Amministrazione comunale e cittadini;

RITENUTO opportuno organizzare l'accesso e l'inserimento, sui diversi profili creati, dei messaggi provenienti dall'istituzione comunale, mediante approvazione di specifiche linee guida;

RILEVATO che, oltre al sito internet, anche i diversi profili sui social network e i sistemi di messaggistica istantanea, per una Pubblica Amministrazione, devono essere necessariamente contraddistinti dai seguenti elementi:

- caratterizzazione istituzionale, in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile;
- trasparenza amministrativa: grazie al web, ciascun Ente può rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy;
- facilità di utilizzo per rendere i contenuti e servizi del sito raggiungibili ad un pubblico il più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;

DELIBERA DI GIUNTA n.11 del 21-02-2018 COMUNE DI NURALLAO

RITENUTO necessario provvedere ad una regolamentazione della gestione e utilizzo dei profili istituzionali sui social network intestati al Comune di Nurallao, al fine di evitare abusi e/o utilizzi differenti rispetto alle finalità dell'Amministrazione comunale;

VISTE le "Linee guida per l'utilizzo dei social network e di sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Nurallao predisposte dall'ufficio di segreteria, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO che non sia necessario acquisire il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta spese né minori entrate né alcun altro effetto diretto o riflesso sul patrimonio comunale;

VISTI:

- l'art. 48 D.Lgs. 18 agosto 2000 N. 267 dedicato alle competenze della Giunta Comunale;
- lo Statuto Comunale;

CON VOTO unanime,

DELIBERA

1. Di richiamare interamente la parte narrativa del presente atto;
2. Di approvare "Linee guida per l'utilizzo dei social network e di sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Nurallao" allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, contenenti la regolamentazione per la gestione e l'utilizzo dei profili istituzionali sui social network intestati al Comune di Nurallao;
3. Di demandare al Sindaco pro tempore, Rag. Rita Aida Porru, gli adempimenti finalizzati alla creazione dei profili istituzionali intestati al Comune di Nurallao sui diversi social network;
4. Di dare atto che "Linee guida per l'utilizzo dei social network e di sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Nurallao" entreranno in vigore dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della relativa delibera di approvazione;
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 21-02-2018

Il Responsabile del servizio
F.to **Porru Rita Aida**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO – PRESIDENTE
F.to Porru Rita Aida

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cau Graziella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 D.Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno **28-02-2018** per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla residenza comunale, li 28-02-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Cau Graziella

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo

Li **28/02/2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Cau Graziella