



**COMUNE di NURALLAO**

Provincia del Sud Sardegna

## **Determinazioni Area Tecnica**

### **N.81 DEL 21-05-2018**

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO SUL CODICE DEGLI APPALTI E SUL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE - AFFIDAMENTO DIRETTO (ART. 36, C. 2, LETT. A), DETERMINA A CONTRATTARE, IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE A FAVORE UNIONE COMUNI "MARMILLA" P.IVA 03285230920.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Sindacale concernente l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Nurallao, di cui all'art.109, comma 2, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

#### **PREMESSO**

- che dal 19/04/2016 è vigente il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 avente ad oggetto *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- che il personale dipendente del settore tecnico è pertanto interessato dalle innovazioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e a tal fine di acquisire maggiori conoscenze e ridurre il livello di incertezza sussistente nei procedimenti ad evidenza pubblica;
- che con Deliberazione C.C. n. 2 del 13/02/2018 si approvava il Piano di Protezione Civile, aggiornato alle linee guida approvate con deliberazione G.R. n. 20/10 del 12.4.2016;
- che si profila pertanto necessaria la partecipazione a corsi specialistici di formazione e aggiornamento sulle materie.

#### **PRESO ATTO**

- che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01.04.1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede *“l'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti con metodo per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”*;
- che la formazione costituisce, pertanto, un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita dei dipendenti sotto il profilo culturale e professionale, finalizzato anche alla valorizzazione e alla partecipazione nell'attuazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale;

**RITENUTO**, dunque, opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente di questo Ente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale del dipendente che per migliorare la qualità del servizio offerto;

**PRESO VISIONE** dei seguenti corsi organizzati dall'Unione Comuni “MARMILLA” con sede in viale Rinascita n. 19 – 09020 – Villamar (SU):

- 1) corso denominato “CODICE DEGLI APPALTI” per la durata complessiva di 14 ore su due giornate di formazione, 29/05/2018 e 07/06/2018, fascia oraria 09:00-13:00 e 14:00-17:00, presso la sede dell'Unione Comuni “MARMILLA” per un costo complessivo per corso e per persona di €100,00;

- 2) corso denominato “IL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE: CONTENUTI, ATTIVITÀ, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ” per la durata complessiva di 14 ore su due giornate di formazione, 12/06/2018 e 13/06/2018, fascia oraria 09:00-13:00 e 14:00-17:00, presso la sede dell’Unione Comuni “MARMILLA” per un costo complessivo per corso e per persona di €100,00;

**RITENUTO** opportuno consentire la partecipazione ai suddetti corsi di formazione e aggiornamento ai dipendenti, Emidio Damu, Roberto Congiu e Maria Pina Loddo;

**VISTO** l’articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

**VISTO** l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali), il quale dispone che “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- ✓ *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- ✓ *l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- ✓ *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*”;

**CONSIDERATO CHE:**

- ✓ con la presente si intende perseguire l’acquisizione di quanto specificato in premessa;
- ✓ trattasi di affidamento di importo inferiore a €40.000 pertanto, ai sensi dell’art. 32, comma 14, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto sarà effettuato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o anche tramite posta elettronica certificata;

**RITENUTO** che la scelta del contraente possa avvenire, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto come previsto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**CONSIDERATO** pertanto che si intende procedere sia all’affidamento che all’impegno della spesa complessiva pari a €600,00 esente IVA, secondo l’offerta economica presentata dalla suddetto Ente, salvaguardando i principi di efficacia, efficienza e pubblico interesse;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/03/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 25 del 07/04/2017 di approvazione del P.E.G. 2017 ed attribuzione dei capitoli di spesa;

**VISTO** il D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n° 50/2016;

**VISTO** lo statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**ACQUISITO** il Visto di regolarità contabile attestante, ai sensi del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata che si inserisce in calce al presente atto;

**ACCERTATA** la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di cassa di bilancio e con le regole di finanza pubblica e del pareggio di bilancio ai sensi dell’art. 183, comma 8 del TUEL;

**DETERMINA**

- 1) **DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI ATTESTARE**, in riferimento a quanto previsto dall’art. 9 del D.L. n. 78/2009 e dall’art. 183 c. 8 TUEL, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole del pareggio di bilancio;

- 3) **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) **DI AUTORIZZARE** il personale del Servizio Tecnico comunale, Emidio Damu, Roberto Congiu, Maria Pina Loddo, a partecipare durante l'orario di servizio, ai seguenti corsi di formazione:
- "CODICE DEGLI APPALTI" per la durata complessiva di 14 ore su due giornate di formazione, 29/05/2018 e 07/06/2018, fascia oraria 09:00-13:00 e 14:00-17:00, presso la sede dell'Unione Comuni "MARMILLA";
  - "IL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE: CONTENUTI, ATTIVITÀ, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ" per la durata complessiva di 14 ore su due giornate di formazione, 12/06/2018 e 13/06/2018, fascia oraria 09:00-13:00 e 14:00-17:00, presso la sede dell'Unione Comuni "MARMILLA";
- 5) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espone in premessa, i suddetti corsi a favore dell'Unione Comuni "MARMILLA" con sede in viale Rinascita n. 19 – 09020 – Villamar (SU), per la spesa dovuta al contributo individuale pari a €600,00 esente IVA;
- 6) **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la quota di partecipazione pari a €600,00 esente IVA che presenta la necessaria disponibilità registrando l'impegno come segue:
- **BENEFICIARIO:** Unione Comuni "MARMILLA" con sede in viale Rinascita n. 19 – 09020 – Villamar (SU);
  - **SOMMA DA IMPEGNARE:** €600,00 esente IVA;  
**RAGIONE DELL'OBBLIGAZIONE:** corsi di formazione "CODICE DEGLI APPALTI" (29/05/2018 e 07/06/2018) e "IL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE: CONTENUTI, ATTIVITÀ, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ" (12/06/2018 e 13/06/2018);
  - **SCADENZA ED ESIGIBILITÀ DELL'OBBLIGAZIONE** (principio cont. all. n. 4/2 D.Lgs. 118/2011): € 600,00 anno 2018;
  - **MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL BENEFICIARIO:** affidamento diretto art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016;
  - **TRACCIBILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:** CIG non soggetto ai sensi della Determinazione ANAC ex AVCP n. 4 del 07/07/2011;
- 7) **DI FAR GRAVARE** la complessiva spesa di €600,00 esente IVA sul Capitolo Peg 2164/2 recante "SPESE FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE" codice 01.02-1.03.02.04.999 del Bilancio di esercizio 2018;
- 8) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Emidio Damu, che curerà tutti gli adempimenti necessari per l'affidamento e l'esecuzione del contratto;

*Istruttore Tecnico R.C.*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DAMU EMIDIO**

---

**Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria**

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 23/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Porru Rita Aida

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 23/05/2018

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 23/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DAMU EMIDIO