



## COMUNE di NURALLAO

Provincia di Cagliari

### Determinazioni Area Finanziaria

#### N.16 DEL 27-04-2016

**Oggetto: proroga gestione dei Servizi Cimiteriali mese di maggio alla Soc. Coop. Ecocisto di Barumini**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Decreto Sindacale concernente la attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109, comma 2, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23-24-25/UE;

**Dato Atto** che sul presente provvedimento il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs n° 267/2000;

**Visto** l'art.183 del D.Lgs. N°267/2000 . sull'ordinamento degli EE. LL., relativo alla assunzione degli impegni di spesa;

**Visto** T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. N°267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale sulle funzioni dei dirigenti ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità sulla sottoscrizione degli atti di impegno e sulle procedure di liquidazione delle spese.

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale;

#### **Richiamati:**

- La determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di liquidazione di spesa;

- l'art. 16/bis comma 10 del D.L. 185/2008 così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva;

- la Legge136/2010 in materia di tracciabilità dei Flussi Finanziari;

**Vista** la Legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016);

**Premesso** che la Convenzione con la Soc. Coop. Ecocisto di Barumini per la gestione dei servizi cimiteriali è scaduta al 30.04.2016;

**che** nelle more dell'espletamento della gara di appalto si rende necessario provvedere a prorogare il servizio agli stessi prezzi patti e condizioni di cui al contratto in essere, dal 01.05.2016 al 31.05.2016;

**Dato atto** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dalla autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il Codice CIG n. Z08198CF6E;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, di:

dei Servizi Cimiteriali agli stessi prezzi patti e  
, dal 01.05.2016 al 31.05.2016, nelle more  
dell'espletamento della gara di appalto, alla Soc. Coop. Ecocisto Via S. Nicola, 5 di  
Barumini;

**Dare atto** che la proroga della gestione dei Servizi Cimiteriali, comporta la necessità di  
impegnare la complessiva somma di " 2.000,00 IVA inclusa che verrà imputata in  
apposito capitolo del bilancio 2016, in fase di redazione;

Il presente atto è esecutivo con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante  
la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151,4° comma del D. Lgs 267.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente  
determinazione a norma del Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli  
Uffici e dei Servizi, del Regolamento Comunale di Contabilità approvato, verrà affissa  
all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e pubblicata sul sito internet del comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dessi' Giovanni

---

## Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente  
determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 17-05-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dessi' Giovanni

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 17-05-2016

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 17-05-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dessi' Giovanni