

**COMUNE di NURALLAO**

Provincia del Sud Sardegna

Determinazioni Area Amministrativa**N.84 DEL 20-04-2018****Oggetto: Assistenza software gestionali anno 2018. Attivazione procedura di affidamento tramite la piattaforma MEPA. Cig. ZB62340C9B****IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA****PREMESSO** che i programmi di:

- gestione anagrafe, elettorale, stato civile, contabilità finanziaria, atti amministrativi, protocollo informatico, gestione presenze, stipendi del personale, servizio tributi (tarsu-tia-tares-imu) messi comunali, ambiente web e MySQL, servizio egov, teleassistenza e gestione profili utenti, aggiornamento ai programmi in automatico;

necessitano della stipula del contratto annuale di assistenza software per l'anno 2018;

RILEVATO che le procedure applicative dedicate alla gestione dei servizi comunali, nella quasi totalità, sono quelle realizzate dalla Halley Informatica di Matelica, per le quali, l'unica azienda autorizzata a fornire l'assistenza software è la Halley Sardegna di Assemini;

ATTESO che la normativa di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi di Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A) e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;

CONSIDERATO che per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il M.E.P.A., il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti a una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze;

RITENUTO pertanto necessario attivare la procedura di gara mediante l'utilizzo del mercato elettronico ai sensi dell'art. 328 del. DPR 207/2010 tramite trattativa con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. A, D.Lgs 50/2016 sul sito www.acquistinretepa.it, dove sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

DATO ATTO che l'impegno definitivo di spesa sarà determinato con distinto atto successivo;

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n.3 del 19.01.2011 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

VISTO il Decreto Sindacale n. 1/2018 del 04/01/2018 concernente l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109,

comma 2, e del conferimento delle funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018 di approvazione del DUP;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 07/04/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 recante: testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art 36 comma 2 lett.a) D.Lgs 50/2016

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1)-Di procedere, attraverso la piattaforma del MePA all'affidamento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016, mediante trattativa diretta dei servizi di assistenza software per i programmi:

- gestione anagrafe, elettorale, stato civile, contabilità finanziaria, atti amministrativi, protocollo informatico, gestione presenze, stipendi del personale, servizio tributi (tarsu-tia-tares-imu) messi comunali, ambiente web e MySQL, servizio egov, teleassistenza e gestione profili utenti, aggiornamento ai programmi in automatico, per l'anno 2018;

2)-Di dare atto che l'impegno definitivo di spesa comprensivo di IVA è quantificato in € 10.174,80 sarà assunto con successivo atto e troverà copertura sul Cap. 1053 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018.

3)-Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Porru Rita Aida

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 20-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Porru Rita Aida

—

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 20-04-2018

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 20-04-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Porru Rita Aida