



COMUNE di NURALLAO

Provincia di Cagliari

Determinazioni Area Amministrativa

N.97 DEL 30-12-2016

Oggetto: impegno di spesa riscossione e riparto dei Diritti di Segreteria al Segretario Comunale annualità 2015/2016

Il Responsabile del Servizio

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità,

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale avente oggetto l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 -

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale avente per oggetto "Riscossione e riparto dei Diritti di Segreteria";

VISTO l'art. 27 del D.L. 28.02.1983, n.55 (diritti di segreteria);

VISTA la Convenzione stipulata tra il Comune di Nurallao ed il Comune di Serri;

VISTO l'art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993, n.8, convertito in Legge 19.03.1993, n. 68 (istituzione diritti di segreteria);

VISTA la Circolare 08.04.1994, n. 13/94, del Ministero dell'Interno;

VISTA la Circolare n. 20/98 del 30.04.1998 del Ministero dell'Interno;

VISTO l'art. 20 del D.P.R. 04.12.1997, n. 465 (Risorse agenzia Segretari);

VISTO il D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014;

VISTO il comunicato dell'Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali, in data 16.10.2014, con il quale sono state fornite indicazioni e dal quale emerge che per gli atti rogati a decorrere dal 19.08.2014 l'Ente introita i diritti di rogito e non versa nulla al Ministero mentre per quanto riguarda l'attribuzione ai Segretari vengono distinti le diverse fattispecie tra le quali, la seguente:

"Segretari di fascia A e B che operano in convenzione nelle quali in uno dei Comuni è presente la dirigenza, nell'altro non è presente, percepiscono la quota max di 1/5 dello stipendio annuo sull'intera somma introitata dal Comune solo per gli atti erogati nel Comune dove non presente la dirigenza";

Vista la somma trasferita dal Comune di Serri al Comune di Nurallao per un totale di € 3.759,52 relativa ai diritti di Segreteria riscossi negli anni 2015/2016

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della somma di € 3.759,52 relativa ai diritti di segreteria riscossi negli anni 2015/2016;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009, convertito in Legge 03/08/2009 n. 102;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di dare atto che l'importo di € 3.759,52 erogato avviene nel rispetto del limite di 1/5 dello stipendio in godimento al segretario comunale;
- 3) Di impegnare l'importo di € 3.759,52 al Cap. 1.088 del Bilancio di Previsione 2016/2018 annualità 2016, per le causali in premessa citate;

Sulla presente determinazione è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile di cui all'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012 e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. 267/2000 ed art. 7, comma 2, del Regolamento di Contabilità.

La presente determinazione, è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai soli fini della trasparenza amministrativa ed avrà esecuzione con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dessi' Giovanni

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dessi' Giovanni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 30-12-2016 e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 30-12-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dessi' Giovanni