

**COMUNE di NURALLAO**

Provincia del Sud Sardegna

**Determinazioni Area Tecnica  
N.3 DEL 15-01-2018****Oggetto: Nomina dipendente Loddo Maria Pina Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile degli Uffici e dei Servizi dell'Area Tecnica;

**RILEVATO** che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D. Leg.vo n. 267/2000;

**VISTA** la Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e in particolare gli artt. 4, 5, 6 e ss, relativi all'individuazione dei responsabili dei procedimenti;

**VISTO** nello specifico la previsione dell'art. 5, comma 1 della richiamata L. 241/90 il quale espressamente prevede che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

**CONSIDERATO** che al responsabile del procedimento sono affidati compiti di cui all'art. 6 della L. 241/90 e in particolare:

- 1) Adottare ogni misura necessaria all'adeguamento ed al sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzazione atti e documenti e di integrare istanze prive di requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;
- 2) Effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento ivi compreso la comunicazione di avvio del procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
- 3) Curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;

**PRESO** atto che il dipendente Loddo M: Pina, Categoria C, istruttore amministrativo possiede i requisiti necessari ad assumere il ruolo e in particolare:

- titolo di studio di maturità tecnico commerciale;
- anzianità di servizio: assunta a tempo indeterminato dal 01/08/1987;
- corsi di formazione: nel corso degli anni ha frequentato con profitto diversi corsi di aggiornamento su varie tematiche
- esperienza con acquisizione di professionalità nel settore e costante aggiornamento in relazione agli strumenti informativi ed informatici a disposizione, autonomia operativa completa nei servizi;

**VISTO** il D. Leg.vo 267/00;

**VISTA** la Legge 241/90;

**VISTO** il CCNL degli EE.LL.

**VISTO** il Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei servizi

#### **DETERMINA**

- Di nominare, ai sensi dell'Art. 5, comma 1 della Legge 241/90 il dipendente Loddo M. Pina categoria C, profilo professionale istruttore amministrativo responsabile del procedimento per quanto riguarda: gestione cimitero, RSU, antincendio, alloggi ex IACP, magazzino, verde pubblico incubatore d'impresa. Concessione in uso locali e attrezzature comunali, igiene e sanità (disinfestazioni e derattizzazioni), estintori segnaletica stradale insegne e passi carrai, automezzi comunali;

#### **DISPONE**

- Che su ogni atto a rilevanza interna nonché quelli a rilevanza esterna di competenza del responsabile del servizio sia apposta la firma del rispettivo responsabile del procedimento;

*il presente atto viene notificato al sig. Loddo M. Pina e pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune per 15 gg consecutivi.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DAMU EMIDIO

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 15-01-2018 e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 15-01-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DAMU EMIDIO