



## COMUNE di NURALLAO

Provincia di Cagliari

### Determinazioni Area Amministrativa

#### N.29 DEL 21-04-2016

**Oggetto: affidamento alla Ditta Errenova di Selargius per la fornitura di arredi per la scuola dell'infanzia**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Decreto Sindacale concernente la attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109, comma 2, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che prevede all'art. 125 la possibilità di prescindere dall'obbligo della richiesta di preventivi procedendo tramite affidamento diretto per servizi di importo inferiore a " 40.000;

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale riguardante le modalità e procedure da seguire per l'esecuzione in economia di lavori, beni e servizi+che disciplina la possibilità di procedere tramite affidamento diretto per l'esecuzione di servizi il cui costo sia inferiore a " 40.000;

**Vista** la Legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) che prevede a partire dal 1° gennaio 2016, la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche della scelta di effettuare acquisti con modalità elettronica o meno, per importi infra 1.000,00 ", IVA esclusa, (cosiddetti acquisti o servizi in economia, da effettuarsi mediante negoziazione diretta o semplificata con fornitori locali);

**Visto** il D.P.R. 207/2010, recante il Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici;

**Dato Atto** che sul presente provvedimento il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs n° 267/2000;

**Visto** l'art.183 del D.Lgs. N°267/2000 . sull'ordinamento degli EE. LL., relativo alla assunzione degli impegni di spesa;

**Visto** T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. N°267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale sulle funzioni dei dirigenti ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità sulla sottoscrizione degli atti di impegno e sulle procedure di liquidazione delle spese.

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale;

#### **Richiamati:**

- La determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di liquidazione di spesa;

- l'art. 16/bis comma 10 del D.L. 185/2008 così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva;

- la Legge136/2010 in materia di tracciabilità dei Flussi Finanziari;

Vista la Legge 28.12.2015 n. 208, (Legge di stabilità 2016);

re la Scuola dell'infanzia di un armadio metallico e che  
29 di Selargius ha fatto pervenire un preventivo di  
trattasi;

**Che** ritenuta la spesa congrua, si intende procedere alla fornitura con la suddetta Ditta Errenova;

**Dato atto** che ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato assegnato dalla autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il Codice CIG n.ZC4198A2FF;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, di:

**Impegnare** la somma di " 372,00 più IVA di " 81,84 per la fornitura di un armadio metallico a due ante scorrevoli di L. 180xP. 45xh. 200, affidando alla Ditta Errenova Via Gallus, 29 di Selargius la fornitura per l'importo preventivato;

**Imputare** la somma in premessa ad apposito capitolo del Bilancio 2016 in fase di redazione; Il presente atto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151,4° comma del D. Lgs 267.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione a norma del Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, del Regolamento Comunale di Contabilità approvato, verrà affissa all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e pubblicata sul sito internet del comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dessi' Giovanni

---

### Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 29-04-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dessi' Giovanni

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 29-04-2016

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 29-04-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dessi' Giovanni