



COMUNE di NURALLAO

Provincia di Cagliari

Determinazioni Area Finanziaria

N.18 DEL 27-04-2016

Oggetto: proroga con la Coop. Ecocisto di Barumini gestione dei Servizi di pulizia dei locali comunali maggio 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale concernente l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109, comma 2, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23-24-25/UE;

Dato Atto che sul presente provvedimento il Responsabile del Servizio Finanziario ha apposto il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs n° 267/2000;

Visto l'art.183 del D.Lgs. N°267/2000 . sull'ordinamento degli EE. LL., relativo alla assunzione degli impegni di spesa;

Visto T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. N°267/2000;

Visto lo Statuto Comunale sulle funzioni dei dirigenti ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità sulla sottoscrizione degli atti di impegno e sulle procedure di liquidazione delle spese.

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi sulle funzioni e sugli atti di competenza dirigenziale;

Richiamati:

- La determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di liquidazione di spesa;

- l'art. 16/bis comma 10 del D.L. 185/2008 così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva;

- la Legge136/2010 in materia di tracciabilità dei Flussi Finanziari;

Vista la Legge n. 208 del 28.12.2015 (legge di stabilità 2016);

Premesso che la Convenzione con la Soc. Coop. Ecocisto di Barumini per la gestione del servizio di pulizia degli uffici comunali (tre giorni settimanali), dei locali della biblioteca comunale e della palestra comunale (due giorni settimanali ciascuna), per complessive 70 ore settimanali, è scaduta il 30.04.2016;

che nelle more dell'espletamento della gara di appalto si rende necessario provvedere a prorogare il servizio agli stessi prezzi patti e condizioni di cui al contratto in essere, dal 01.05.2016 al 31.05.2016;

136/2010 è stato assegnato dalla autorità per la
ori Servizi e Forniture, tramite procedura
CA5;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, di:

Approvare la proroga con la Soc. Coop. Ecocisto Via S. Nicola, 5 di Barumini per la gestione dei Servizi di pulizia degli uffici comunali, dei locali della biblioteca comunale e della palestra comunale, agli stessi prezzi patti e condizioni di cui al contratto in essere, dal 01.05.2016 al 31.05.2016, nelle more dell'espletamento della gara di appalto;

Dare atto che la proroga della gestione del Servizio, comporta la necessità di impegnare la complessiva somma di " 2.000,00, IVA inclusa che verrà imputata in apposito capitolo del bilancio 2016, in fase di redazione;

Il presente atto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151,4° comma del D. Lgs 267.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione a norma del Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, del Regolamento Comunale di Contabilità approvato, verrà affissa all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e pubblicata sul sito internet del comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dessi' Giovanni

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 17-05-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dessi' Giovanni

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 17-05-2016

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 17-05-2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dessi' Giovanni



*Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.*

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)