

OGGETTO: Richiesta di iscrizione nell'Albo delle persone idonee all'ufficio di **presidente di seggio elettorale**.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a Nurallao in Via _____ n. _____
di professione _____ N° telefonico _____,
(1) _____
in relazione al disposto dell'art. 1 della legge 21/3/1990, n° 53,

CHIEDE

di essere iscritto/a nell'Albo delle persone idonee all'ufficio di **presidente di seggio elettorale** istituito presso la cancelleria della Corte d'Appello.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, dichiara: (2)

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio (non inferiore al diploma di istruzione secondaria di secondo grado)

_____ ;
conseguito nell'anno ____/____ presso l'istituto _____ ;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Nurallao.

Dichiara, inoltre, di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 38, D.P.R. 30/3/1957, n. 361 e dall'art. 23, D.P.R. 20/5/1960, n. 570:

- a) non avere superato il settantesimo anno di età;
- b) non essere dipendente dei Ministeri dell'Interno, delle Poste e Telecomunicazioni e dei Trasporti;
- c) non prestare servizio nelle Forze Armate (o trovarsi in condizioni assimilate);
- d) non essere medico provinciale, ufficiale sanitario o medico condotto;
- e) non essere segretario comunale né dipendente comunale addetto o comandato, anche temporaneamente, a prestare servizio presso l'ufficio elettorale;
- f) di essere a conoscenza che tra le cause di incompatibilità è prevista anche quella di candidata/o alle elezioni.

Nurallao, _____

_____ (3)
(firma)

<p>Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) sul retro del modulo</p>

(1) Elencare eventuali incarichi ricoperti presso seggi elettorali in qualità di presidente, segretario, scrutatore, ecc...

(2) Le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti e possono essere perseguite penalmente. (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445).

(3) La firma va apposta davanti al dipendente comunale che riceve l'istanza.

In alternativa, l'istanza può anche essere spedita o presentata da altra persona, nel qual caso il richiedente, dopo averla firmata, alleggerà una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento d'identità in corso di validità.

La sottoscrizione ha avuto luogo in
mia presenza (Art.38 c.3 DPR 445/2000)

L'Impiegato addetto _____



Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di **NURALLAO**, con sede in Nurallao (SU) , Piazza Giacomo Matteotti n. 2 , email: info@comune.nurallao.ca.it , pec: comune.nurallao@legalmail.it , tel: 0782/815004 – 0782/815278 , nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

IN ALTERNATIVA

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....

(Firma per esteso)