

**COMUNE di NURALLAO**

Provincia del Sud Sardegna

**Determinazioni Area Amministrativa****N.185 DEL 09-08-2018****Oggetto: 46<sup>a</sup> Festa dell'Autista Madonna della Strada 11, 12, 13 e 14 agosto 2018 . Concessione contributo. Impegno di spesa****IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25/07/2018 avente ad oggetto "46<sup>a</sup> Festa dell'Autista – Madonna della Strada – Concessione contributo" per i giorni 11, 12, 13 e 14 agosto 2018 ;

**CONSIDERATO** che con l'atto suddetto la Giunta Comunale ha deliberato di partecipare alle spese per la realizzazione degli eventi con un contributo di € 2.500,00, di cui € 1.500,00 fondi concessi dalla Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo ed € 1.000,00 fondi comunali ;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale ha appurato l'interesse generale dell'iniziativa e valutate le ricadute positive che questi tipi di evento hanno avuto negli anni scorsi sulla immagine della comunità locale, intende garantire il proprio sostegno economico all'iniziativa ed al comitato organizzatore dei festeggiamenti per la Festa dell'Autista – Madonna della Strada che si è assunto l'onere dell'organizzazione di tale manifestazione, che sono sempre state svolte dai comitati in modo egregio in occasione di eventi simili. Il Comune di Nurallao avrà cura di valutare un dettagliato rendiconto della spesa effettivamente sostenuta ad evento concluso;

**PRESO ATTO** che il Comitato organizzatore della festa Festa dell'Autista – Madonna della Strada di Nurallao risulta ammissibile al Contributo ed ottenere l'erogazione del contributo richiesto in quanto trattasi di iniziative di interesse generale svolte a vantaggio della popolazione, rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto l'aspetto dei valori sociali ed economici che sono presenti nella comunità;

**PRESO ATTO** che il contributo viene erogato per il perseguimento dei fini istituzionali dell'Associazione che non ha scopo di lucro e che l'iniziativa non ha carattere commerciale;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n.3 del 19.01.2011 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 6 del 03/07/2018 concernente l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario del Comune di Nurallao, di cui all'art.109,

comma 2, e del conferimento delle funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018 di approvazione del DUP;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 recante: testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il Codice di comportamento adottato dal Comune di Nurallao con delibera di G.C. n. 85 del 11/12/2013;

**VISTO** il Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2017/2019 approvato con delibera G.C. n. 24 del 07/04/2017;

**VISTO** l'art. 6-*bis* della Legge 07.08.1990 n. 241, l'assenza conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis comma 1 del D.Lgs.267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei servizi;

**VISTO** l'art.107, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente procedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151 comma 4 del succitato Testo unico;

**CHE** si rende necessario impegnare la somma complessiva di € 2.500,00 quale contributi per la partecipazione spese per i festeggiamenti della 46<sup>a</sup> Festa dell'Autista – Madonna della Strada , per i giorni 11, 12, 13 e 14 agosto 2018 ;

**VERIFICATA** la disponibilità del capitolo 1820 e 1830 ;

**CONSIDERATO** che il pagamento derivante dal presente provvedimento non rientra tra le fattispecie soggette alla tracciabilità ai sensi dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 (come da determinazione Aut. Vigilanza n. 10 dd. 22.12.2010);

## **DETERMINA**

1. **DI IMPEGNARE** la somma di € 2.500,00 per Partecipazione spese per i festeggiamenti della 46^ Festa dell'Autista – Madonna della Strada , per i giorni 11, 12, 13 e 14 agosto 2018 ;
2. **DI DARE ATTO** che la somma di € 1.500, trova copertura sul Cap. 1820 – Spese per interventi culturali – Fondi trasferiti dalla Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo per eventi culturali e valorizzazione del territorio e la somma di € 1.000,00 trova copertura sul Cap. 1830 – fondi comunali per manifestazioni - del bilancio 2018/2020 annualità 2018;
3. **DI SUBORDINARE** la liquidazione del contributo alla presentazione della documentazione comprovante l'attività svolta per la manifestazione in oggetto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Porru Rita Aida

---

## **Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria**

(art. 151, c. 4, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 09-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Porru Rita Aida

—

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione di cui in retro è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il 10-08-2018

e comunicata al Sindaco, ai Capi gruppo consiliari e al Segretario comunale il 10-08-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Porru Rita Aida